



Protokoll der Sitzung des Ortskirchenrates St. Petrus

Datum: 16.12.2025 von: 19:00 Uhr bis: 21:00 Uhr Ort: St. Petrus GR 1 (Bibliothek)

Teilnehmer OKR-Sitzung:

- Christina Göbel
- Sandra Bernhardt
- Ludwig van Loyen
- Cäcilia Hebeis
- Marco Körner
- Tobias Marga
- Hermine Scheffler [E]
- Katharina Klaus
- Pfarrer Winfried Kuhnigk
- Geo Antony Thekkanath
- Regina Schönberg
- Georg Grund

nächste Sitzungen:

- | | |
|-----------------|-------------------------|
| • Januar 2026: | Di 20.01.2026 19:00 Uhr |
| • Februar 2026: | Di 24.02.2026 19:00 Uhr |
| • März 2026: | Di 17.03.2026 19:00 Uhr |
| • April 2026: | Di 21.04.2026 19:00 Uhr |
| • Mai 2026: | Di 19.05.2026 19:00 Uhr |
| • Juni 2026: | Di 23.06.2026 19:00 Uhr |

Gäste/Referenten bei der Sitzung:

- Diana Brendler

Impuls (10 min) und Getränkevorbereitung: **Geo / Katharina**

Sitzungsleitung: **Christina**

Protokoll: **Cäcilia**

Moderator/ Zeitwächter: **Katharina**

Sitzung des Ortskirchenrats am 21.10.2025	Verantwortliche/r
T A G E S O R D N U N G S P U N K T E:	
TOP 0: Begrüßung und Impuls	
TOP 1: Ergänzung bzw. Bestätigung des Protokolls zur zurückliegenden Sitzung, Informationen der Mitglieder des OKR	
TOP 2: BESCHLÜSSE keine Beschlussfassungen geplant	
TOP 3: ARBEIT des OKR <ul style="list-style-type: none"> • Aufgaben des OKR? <ul style="list-style-type: none"> ○ Pastoralplanung, ○ Ansprechpartner für die Gemeinde, Präsenz ○ Orga Arbeitseinsätze, ○ Orga/Vernetzung Musik, ○ Orga Kinder-/Jugendpastoral, ○ Orga Kirchencafé, ○ Orga Sternsinger ○ Ökumene ○ RKW, Seniorenarbeit ○ Vermietung • Was gehört wirklich zu den Aufgaben des OKR? Was sollte ausgegliedert werden? Wo sind wir nur Ansprechpartner oder Koordinatoren? Wo sind wir aktiv gefragt? <ul style="list-style-type: none"> ➔ Nächstes Mal noch einmal durchgehen und absprechen, auch in Rücksprache mit Stefanie Sonntag 	
TOP 4: GEMEINDE DER ZUKUNFT <ul style="list-style-type: none"> • Diana Brendler: Ideen zur Kinderpastoral <ul style="list-style-type: none"> ○ Präventionsarbeit (Kinder-stark-mach-Projekte): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eine Person ist zu wenig zum Organisieren, Constantin Greifenhahn würde unterstützen ▪ Zusammentreffen und Überblick verschaffen im Januar ▪ Idee: Angebote für Kinder bis hin zur Jugend, evtl. in der Fastenzeit oder im Frühling ein Kinder-stark-mach-Tag ▪ Andere Idee: Thema in die RKW einbauen ○ Gestaltung des Kirchenvorraums <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verschiedene Bedenken: soll nicht verramschen, soll nicht schimmeln (dauerhafter Teppich schwierig), sollte evtl. als Taufkapelle bestehen bleiben, Kälte im Winter ▪ Schild mit Hinweisen (Achtung Stufe, bitte Ruhe, bitte aufräumen) ▪ Versuch ab Januar ➔ beobachten, wie es angenommen wird ○ Vogelhochzeit am 10.1., Vogelhäuschen am Pflaumenbaum am Teich ○ Willkommensteam <ul style="list-style-type: none"> ▪ Regelmäßiges Bobbycar-Kino für Familien mit kleinen Kindern ▪ Gruppen müssen sichtbarer werden, sollten sich regelmäßig vorstellen, z.B. nach dem GoDi; Kaffee nach dem GoDi in der Bibliothek/draußen 	Diana

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plakat mit Übersichten von Gruppen & Kreisen soll nochmal angegesehen werden → Gregor fragen für Funktions-Mailadressen (@St-Petrus oder @selige-Märtyrer?) ○ Frage: wohin gehen Benachrichtigungen der Suche-und-Biete-Website? 	
<p>TOP 5: GEMEINDELEBEN</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Rückblick</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Christkönig – Anbetungszeit <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grundsätzlich gut, aber schade, dass es gekürzt werden musste → wieder mehr beleben? ▪ Ist allen klar, was das ist/wofür das ist? Evtl. in Predigt erklären ○ 4. + 11.12. Rorate als Messe bzw. WGF mit anssl. Frühstück <ul style="list-style-type: none"> ▪ Normal gut besucht ○ Adentsvesper mit den Chören aller 4 Gemeinden der Pfarrei <ul style="list-style-type: none"> ▪ Positive Rückmeldung, wurde als gesamtpfarreiliche Veranstaltung wahrgenommen, leider wenig jüngere ▪ Frage: wie kann man so eine Veranstaltung mehr in die Gemeinde tragen? ○ Adventsbasar: wurde gut angenommen, war erfolgreich: 544,30€ an Musaik e.V. 	
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Vorausschau</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abendmesse im Kerzenschein - Bußandacht (17.12.2025) – Ausgestaltung (musikalisch wäre gewünscht, müsste aber vorbereitet werden), Beisammensein fällt aus oder spontan → stimmt nicht mit geweckten Erwartungen im Pfarreimagazin überein, sollte nochmal für nächstes Mal überdacht werden! ○ Krippenspiel am Hl. Abend <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dankeschöngeschenke für Beteiligte werden in Sakristei gelegt, anschließend von Winfried verteilt ○ Christnacht und Weihnachtsgottesdienste – Jahresschlussandacht – Neujahr ○ Sternsingen Thema „Schule statt Fabrik – gegen Kinderarbeit“ <ul style="list-style-type: none"> ▪ St. Petrus: 03.01.2026 ▪ Bannewitz: 10.01.2026 ○ Gemeindefasching - 07.02.2026 ○ Kinderfasching 08.02.2026 ○ Pfarreifest 14.06.2026 (St. Petrus ist für Orga zuständig) 	Winfried
<p>TOP 6: LITURGIE und KIRCHENRAUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktueller Stand Taufstein: bisher noch keine Rückmeldung von Yvonne, Tobias informiert Hr. Ehnert • Krippe: Josef hat wieder Füße (als Geschenk vom Künstler), Ochse ist fertig, gelungene Arbeit • Kommunionhelfer: Benedikt Bederna und Mariadasou T. sind bereit mitzuwirken <ul style="list-style-type: none"> ○ Beschluss vom OKR: Ja, einstimmig ○ Weitergabe an den Pfarreirat • Zusammenfassung des Austauschs unter Lektoren zum Vortragen der Vermeldungen: <ul style="list-style-type: none"> ○ teilweise Überforderung, die langen Vermeldungen gut gebündelt 	Tobias Winfried Marco

vorzutragen <ul style="list-style-type: none"> ○ Fr. Rechenberger hat keine Kapazitäten, die Vermeldungen zu kürzen ○ Wer ist eigentlich verantwortlich? Pfarrer? OKR? Lektoren? Küster? Gemeindemitglieder? → unklar ○ Versuch: Priester sollen lesen und versuchen, auszufiltern (wenn Küster/Lektoren lesen möchten: sehr gern!) 	
TOP 7: ARBEIT der GRUPPEN und KREISE	
TOP 8: DEN ANDEREN SEHEN <ul style="list-style-type: none"> • Willkommensteam (siehe TOP 4) • Faltblatt mit Texten der Eucharistiefeier <ul style="list-style-type: none"> ○ Sollte nur auf Dt. sein ○ 2 Varianten: Liturgieshop (Trier) & Bistum Augsburg sollen verglichen werden 	Christina
TOP 9: ÖFFENTLICHKEITSARBEIT <ul style="list-style-type: none"> • Reflexion Pfarreimagazin <ul style="list-style-type: none"> ○ Alle Hefte wurden an Austeiler ausgegeben, Verteilung lief diesmal sehr gut, es braucht aber 3 Wochenenden zum Verteilen! ○ Ausgebende müssen sich vorher Zeit einplanen, um sich die Austeilkbereiche schon vorzusortieren ○ Grundsätzlich weiter so wie bisher 	Tobias
TOP 10: MUSIK <ul style="list-style-type: none"> • 	
TOP 11: GEBÄUDE und GELÄNDE: <ul style="list-style-type: none"> • Heizung in der Kirche – siehe Email von Gregor Brendler <ul style="list-style-type: none"> ○ Niemand soll selbstständig an die Heizung gehen ○ Termine immer an Gregor melden, er steuert die Heizung zentral ○ Hinweisschild an Heizung anbringen: nicht selbst einstellen, bitte an Gregor wenden • Idee Umgestaltung Taufkapelle: siehe TOP 4 	Cäcilia
TOP 12: ARBEIT mit anderen GEMEINDEN; GREMIEN; DEKANAT, BISTUM, etc. <ul style="list-style-type: none"> • Neubesetzung für Gemeindereferenten: keine neuen Infos • Steyler Missionare → Moses soll am 4. & 11. 1. in den Hauptmessen eingeführt werden, Nhat kommt Anfang Januar • Einsatz Peter Brinker (Diakon) <ul style="list-style-type: none"> ○ Nicht Kinder-/Jugend-/Familienpastorale ○ 20% Gehörlosenseelsorge ○ 80% Pfarrei, genaue Einsatzgebiete werden noch festgelegt • Rückblick auf zweite Veranstaltung zu Pfarrei-WiKi: <ul style="list-style-type: none"> ○ hat grundsätzlich gut geklappt, muss aber noch viel ausprobiert werden ○ Gruppenleiter müsse sich bei Bedarf melden, um Zugang zu erhalten ○ Muss jetzt gefüllt werden: OKR soll Gruppen & Kreise nochmal motivieren, Dinge einzutragen → Datenschutz beachten, keine genauen Infos zu Wertgegenständen usw. ○ 2-Monats-Ausblick mit ständig wiederkehrenden Veranstaltungen: Sternsinger, Gebetswoche Einheit der Christen inkl. ökum. GoDi mit 	Katharina erstellt Mail, Tobias schickt herum

<p>Kanzeltausch, (Liturgietreff: 25.2. 19:45), Gemeinde- & Kinderfasching, Aschermittwoch + Fastenessen</p> <p>Infos aus dem Pfarreirat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es braucht unbedingt eine delegierte Person aus St. Petrus → Anfang Januar Vermeldung und persönliches Ansprechen geeigneter Personen • Ehrenamtspässe wurden verteilt, aber unklar, wer letztendlich einen erhalten hat 	
<ul style="list-style-type: none"> • TOP 13: BESCHLUSSVORLAGE <ul style="list-style-type: none"> • <i>keine</i> 	
<p>Themenspeicher</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spielplatz (Neubau? - Stand) Häufige Fragen zur Stadtbezirksförderung Projektförderung Altstadt Landeshauptstadt Dresden <p>TOP 3: ARBEIT des OKR (siehe oben)</p> <p>Für Klausurtagung:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wir arbeiten auf ein Ziel zu → Was ist unser Ziel? • Wie kann die Verbindung zu den anderen Pfarreigemeinden besser gelingen? (Verbindung zu Nachbargemeinden (ev. Gemeinde/...) ist besser als zu den anderen Gemeinden der eigenen Pfarrei) 	

Nächste Sitzung: Di 20.01.2026 19:00 Uhr

Impuls (10 min) und Getränkevorbereitung: **Cäcilia**
Sitzungsleitung: **Ludwig**
Protokoll: **Marco**
Moderator/ Zeitwächter:

Entschuldigt: Katharina

Für die Richtigkeit des Protokolls:

gez. Christina Göbel
Sitzungsleiterin

gez. Cäcilia Hebeis
Protokollantin

Dresden, den 16. Dezember 25